

Das BFW widmet sich allen Aspekten des Lebensraums Wald – ökonomisch, ökologisch und sozial – und beschäftigt derzeit rund 400 Mitarbeiter:innen an fünf Standorten. Unsere Abteilung für **Infrastruktur** sorgt mit Engagement und technischem Know-how dafür, dass alle Gebäude, Anlagen und Systeme reibungslos funktionieren – und schafft damit die Grundlage für einen sicheren und modernen Arbeitsplatz. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir am Standort **Wien-Schönbrunn** eine:n

Mitarbeiter:in Fuhrpark- und Gebäudemanagement Vollzeit (40h)

Ihre Aufgaben:

- Organisation, Verwaltung und laufende Betreuung unseres Fuhrparks
- Fahrzeugeinteilung und Koordination der Dienstfahrzeuge für Außendienstmitarbeiter:innen
- Planung und Überwachung von Wartungs-, Service- und Prüfterminen in Zusammenarbeit mit der hauseigenen KFZ-Werkstätte
- Unterstützung bei der Weiterentwicklung und Optimierung des bestehenden Fuhrparkmanagements
- Betreuung und organisatorische Unterstützung bei Veranstaltungen
- Vertretung im Bereich der (elektronischen) Schließsysteme sowie in der Post- und Telefonzentrale
- Mitwirkung bei allgemeinen Instandhaltungs- und Unterstützungsaufgaben rund um Gebäude und Gelände
- Durchführung von Botendiensten und organisatorischen Besorgungen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung
- Erfahrung im Bereich Fuhrparkmanagement oder Fahrzeugkoordination von Vorteil
- Interesse an Prozessoptimierung sowie an digitalen Verwaltungs- und Planungssystemen
- Technisches Verständnis und Interesse an Fahrzeugen
- Sicherer Umgang mit MS Office und anderen gängigen EDV-Anwendungen
- Führerschein der Klasse B
- Organisationstalent sowie strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Freundliches, serviceorientiertes Auftreten im Kontakt mit internen und externen Partner:innen
- Selbstständige, verantwortungsbewusste und verlässliche Arbeitsweise
- Teamgeist, Flexibilität und handwerkliches Geschick

Wir bieten:

- Einen Arbeitsplatz in einer einzigartigen Umgebung in Schönbrunn
- Individuelle Weiterbildungsmaßnahmen und Benefits wie Lebensmittelgutscheine, Betriebsausflüge und Mitarbeitererevents
- Die Entlohnung erfolgt nach der Gehaltstabelle für Vertragsbedienstete des Bundes in der Bewertungsgruppe v3/1. Das Mindestgehalt beträgt bei einer Vollzeitstelle EUR 2.587,50 Brutto pro Monat. In Abhängigkeit anrechenbarer Vordienstzeiten erhöht sich das Gehalt entsprechend der Entlohnungsstufe
- Sehr gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln

Sonstiges

Auf § 43 in Verbindung mit § 11b bzw. § 11c Bundes-Gleichbehandlungsgesetzes, wonach Frauen, die gleich geeignet wie männliche Bewerber sind, bei der Besetzung der Stelle vorrangig behandelt werden, wird ausdrücklich verwiesen. Das Dienstverhältnis ist vorerst auf ein Jahr befristet mit der Option auf Übernahme in ein unbefristetes Dienstverhältnis.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Motivationsschreiben und Dienstzeugnissen) per E-Mail an Dipl.-Soz.-Wiss. Alexander Darantik (Leiter Fachbereich Personal) unter karriere@bfw.gv.at.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen die Fachbereichsleitung der Infrastruktur, Herr DI. Robert Wurm (Tel. +43-1-87838-1322) gerne zur Verfügung.

**Bundeforschungs- und Ausbildungszentrum
für Wald, Naturgefahren und Landschaft**

Seckendorff-Gudent-Weg 8
1130 Wien

Bewerber:innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Die von Ihnen im Rahmen der Bewerbung beim BFW angegebenen Daten werden ausschließlich für Ihre Bewerbung verwendet und nicht weitergegeben. Sollte Ihre Bewerbung nicht erfolgreich sein, werden wir Ihre Daten nach sieben Monaten nach Abschluss des Bewerbungsprozesses löschen.

Web: www.bfw.gv.at