

Das **Bundesforschungszentrum für Wald (BFW)** widmet sich allen Aspekten des Lebensraums Wald – in ökonomischer, ökologischer und sozialer Hinsicht und beschäftigt derzeit fast 400 Mitarbeiter:innen an fünf Standorten. Für die **Forstliche Ausbildungsstätte Traunkirchen** suchen wir eine/n neue/n Kollegin/Kollegen für die Position:

Mitarbeiter:in für Buchhaltung & Verrechnung

Teilzeit (20h)

Ihre Aufgaben:

- Bearbeitung und Verbuchung der Eingangs- und Ausgangsrechnungen
- Kunden- und Lieferantenstammdatenpflege
- Verwalten der Debitor OP-Listen inkl. Mahnwesen
- Kontrolle der Zahlungsvorschläge
- Verrechnung und Verbuchung von Barbelegen inklusive Kassaabschlüssen
- Bearbeitung von Werkverträgen und Honorarabrechnungen
- Kommunikation und Abstimmung mit dem Fachbereich Finance in Wien
- Allgemeine administrative Aufgaben, Terminkoordination, Dokumentenpflege
- Unterstützung des Teams Verwaltung

Ihr Profil:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z. B. HAK, HAS, Lehre)
- Mindestens 2–3 Jahre Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung und Rechnungswesen
- Fundiertes Verständnis für buchhalterische Abläufe
- Sehr gute EDV-Kenntnisse im Umgang mit MS Office und gängiger Buchhaltungssoftware
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort & Schrift
- Freundliches und zuvorkommendes Verhalten gegenüber Kund:innen und Mitarbeiter:innen des Hauses
- hohe Zahlenaffinität, strukturierte, präzise Arbeitsweise, Zuverlässigkeit und Termintreue
- kommunikativer Teamplayer, Loyalität, Diskretion

Wir bieten:

- Einen sicheren Arbeitsplatz mit geregelten Dienstzeiten
- Eine Entlohnung nach der Gehaltstabelle für Vertragsbedienstete des Bundes in der Entlohnungsgruppe v3/3. Das Mindestgehalt beträgt EUR 2.701,10 für eine Vollzeitbeschäftigung brutto pro Monat. In Abhängigkeit anrechenbarer Vordienstzeiten erhöht sich das Gehalt entsprechend der Entlohnungsstufe
- Benefits für Mitarbeiter:innen wie Lebensmittelgutscheine, Veranstaltungen, Betriebsausflüge und individuelle Weiterbildungsmaßnahmen
- Die Stelle ist vorerst auf ein Jahr befristet mit der Option auf Übernahme in ein unbefristetes Dienstverhältnis

Sonstiges

Auf § 43 in Verbindung mit § 11b bzw. § 11c Bundes-Gleichbehandlungsgesetzes, wonach Frauen, die gleich geeignet sind wie männliche Bewerber, bei der Besetzung der Stelle vorrangig behandelt werden, wird ausdrücklich verwiesen.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) per E-Mail an karriere@bfw.gv.at (Betreff: *Buchhaltung und Verrechnung*).

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Mag. Andrea Simkovsky unter +431878381188 oder per E-Mail unter Andrea.Simkovsky@bfw.gv.at zur Verfügung.

Forstliche Ausbildungsstätte Traunkirchen des BFW

Forstpark 1
4801 Traunkirchen

Bewerber:innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Die von Ihnen im Rahmen der Bewerbung beim BFW angegebenen Daten werden ausschließlich für Ihre Bewerbung verwendet und nicht weitergegeben. Sollte Ihre Bewerbung nicht erfolgreich sein, werden wir Ihre Daten nach sieben Monaten nach Abschluss des Bewerbungsprozesses löschen.

Web: <https://www.bfw.gv.at> <https://fasttraunkirchen.at>

